

Reporte de avance o cumplimiento del Programa Operativo Anual del 01 de enero al 30 de junio de 2017.

(1) HOJA: DE:

Unidad responsable:	ITAIGRO	Fecha de aprobación:	
Programa:	Garantizar al ciudadano el pleno ejercicio del derecho de acceso	Número de programa:	
Objetivo general:	Fortalecer la transparencia gubernamental y la rendición de cuentas.		
Problema que soluciona:	necesidades del ciudadano de conocer el ejercicio de la función pública a través de su derecho a la información.		

Nº.	Subprograma	Meta	UM	Total de días programados para la ejecución (12)	Total de días utilizados en la ejecución	Metas programadas	Metas alcanzadas	Monto de inversión programada	Monto de inversión ejercida			Indicadores			Observaciones
									Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulada	% Eficacia	% Eficiencia	% Economía	
1	RECURSO ESTATAL	capacitacion	capacitacion	120	120	45	45	9,366	9,366		9,366.24	100.00%	100.00%	100.00%	por falta de proporcionar presupuesto a la Direccion e interes de los S.O
2	RECURSO ESTATAL	Taller	Taller	365	365	S/N	S/N	1,600	1,600		1,600.00	N/A	100.00%	100.00%	Realizar talleres a los diferentes Sujetos olnados
3	RECURSO ESTATAL	Informe de labores	Informe de labores	1	1	1	1	12,445	12,445		12,445.34	100.00%	100.00%	100.00%	se realiza 1 vez al año
4	RECURSO ESTATAL	Eventos de Transparencia	Eventos de Transparencia	365	365	S/N	S/N	115,632	115,632		115,632.00	N/A	100.00%	100.00%	Asistir a diferentes eventos con los demas organos
5	RECURSO ESTATAL	Difusión en medios	Difusión en medios	365	365	12	12	20,880	20,880	0	20,880.00	100.00%	100.00%	100.00%	se realiza la difusion por medios de radio, internet
6	RECURSO ESTATAL	Asesoría	Asesoría	1	1	80	53	0	0		0.00	66.25%	100.00%	N/A	Se ha cumplido mas de la mitad de la meta
Total								159,923.58	159,924	0	159,924				

Instructivo de llenado

- 1 *Anotar el número progresivo que corresponda a las páginas utilizadas.*
- 2 *Nombre del área y/o unidad administrativa.*
- 3 *Día, mes y año de aprobación por su órgano de gobierno o similar.*
- 4 *Actividad indicada de acuerdo al catálogo establecido.*
- 5 *Clave asignada de acuerdo al catálogo correspondiente.*
- 6 *Anotar el propósito o finalidad que persigue el área y/o unidad administrativa que corresponda, o el proyecto en su caso.*
- 7 *Anotar la problemática atendida.*
- 8 *Clave correspondiente al catálogo del subprograma.*
- 9 *Actividad indicada de acuerdo al catálogo establecido.*
- 10 *Enunciar de manera cuantitativa, la función básica o producto específico por alcanzar.*
- 11 *Anotar el nombre con el que se identifique la meta o producto a alcanzar, referido como una unidad.*
- 12 *Período que abarca la ejecución de la obra y/o acción.*

